

Almindelige forretningsbetingelser

Sparekassen Faaborg A/S's almindelige forretningsbetingelser - forbrugere

De almindelige forretningsbetingelser og særlige bestemmelser for lån og kreditter gælder for ethvert mellemværende mellem Sparekassen Faaborg A/S og Dem, medmindre der udtrykkeligt er aftalt andet f.eks. i en indlånsaftale, udlånsaftale (kreditaftale), i depotvilkår, Check- og Dankortregler eller boksvilkår eller andre særlige vilkår

1. Etablering af et kundeforhold

Når De bliver kunde i Sparekassen Faaborg A/S skal De oplyse navn, adresse og personnummer (CPR-nr.). De skal vise billedlegitimation, eksempelvis pas eller førerbevis, og anden legitimation med fortrykt CPR-nr., der også viser nuværende adresse.

2. Indhentelse og behandling af oplysninger om Dem

Indsamling og brug af personoplysninger

Når et nyt kundeforhold etableres indhenter Sparekassen Faaborg A/S oplysninger, bl.a. navn, adresse og CPR-nr., til brug for udbud af finansielle ydelser af enhver art, herunder kunderådgivning, kundepleje, kundeadministration, kreditvurdering samt markedsføring.

Ved brug af betalingstjenester, herunder brug af kredit- og betalingskort, netbank m.v., indhentes oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Ligeledes indhentes der oplysninger ved brug af checks. Disse oplysninger indhentes alene for, at Sparekassen Faaborg A/S kan gennemføre betalingen korrekt og udarbejde kontoudskrifter og lignende.

Sparekassen Faaborg A/S indhenter endvidere oplysninger blandt andet fra det Centrale Personregister (blandt andet med henblik på opdatering af adresseoplysninger) og fra andre offentligt tilgængelige kilder og registre. I forbindelse med kreditvurderingen af Dem indhenter Sparekassen Faaborg A/S oplysninger i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Sparekassen Faaborg A/S gør endvidere opmærksom på, at Sparekassen Faaborg A/S løbende opdaterer oplysninger om Dem ved at indhente oplysninger fra CPR-registret samt kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre godkendt af Datatilsynet, (herunder bl.a. fra Kreditvagten og Aktiv Kreditsikring). De kan altid ved henvendelse til Sparekassen Faaborg A/S få oplysning om, hvorfra oplysninger indhentes.

Det er frivilligt, om De ønsker at give Sparekassen Faaborg A/S de ønskede oplysninger, men oplysningerne kan være nødvendige for, at Sparekassen Faaborg A/S kan give Dem en god og forsvarlig rådgivning samt behandle en forespørgsel om lån eller i øvrigt betjene Dem.

Tavshedspligt

Sparekassen Faaborg A/S's medarbejdere har tavshedspligt om Deres forhold og må ikke uberettiget videregive eller udlevere oplysninger, som de på grund af deres arbejde i Sparekassen Faaborg A/S har fået kendskab til. Reglerne for tavshedspligten følger af lov om finansiel virksomhed.

Videregivelse af oplysninger

For at kunne opfylde aftaler med Dem, f.eks. overførsel af beløb til andre, videregives de oplysninger om Dem, som er nødvendige for at identificere Dem og gennemføre aftalen.

Oplysninger videregives til offentlige myndigheder i det omfang lovgivningen kræver det, for eksempel oplysninger til skattemyndighederne.

Misligholder De Deres forpligtelser over for Sparekassen Faaborg A/S, kan Sparekassen Faaborg A/S indberette Dem til kreditoplysningsbureauer og/eller advarselsregistre i overensstemmelse med de regler, der gælder herfor.

Sædvanlige oplysninger om Deres kundeforhold f.eks. navn, adresse og CPR-nr. kan videregives til brug for varetagelse af administrative opgaver for Sparekassen Faaborg A/S.

Videregivelse af oplysninger indenfor koncernen

Sparekassen Faaborg A/S kan videregive kundeoplysninger til andre selskaber i koncernen efter følgende retningslinier

Sparekassen Faaborg A/S kan videregive kundeoplysninger, hvis De har givet Deres samtykke. Alle Sparekassen Faaborg A/S's koncernselskaber er underlagt tavshedspligt.

Sædvanlige kundeoplysninger kan umiddelbart kun videregives til andre selskaber i den koncern som Sparekassen Faaborg A/S er en del af, til brug for varetagelse af administrative opgaver, såsom kreditvurdering og kundeadministration i overensstemmelse med reglerne i lov om finansiel virksomhed.

Formålet med videregivelsen er at kunne yde optimal rådgivning til Dem uanset hvilken afdeling eller hvilket selskab, De henvender Dem til.

Samtykke

For til enhver tid at kunne yde Dem den bedste service, kan Sparekassen Faaborg A/S bede Dem om Deres samtykke til at videregive oplysninger til brug for rådgivning og markedsføring. Dette er naturligvis frivilligt og én gang om året sender Sparekassen Faaborg A/S Dem en meddelelse med oplysning om, **hvilken** slags oplysninger, der videregives, **formålet** med videregivelsen, og **hvem** der kan modtage dem. Samtykket kan altid ændres eller trækkes tilbage.

Almindelige forretningsbetingelser

Generelle kundeoplysninger

Sparekassen Faaborg A/S kan videregive generelle kundeoplysninger, der danner grundlag for inddeling i kundekategorier, til andre koncernselskaber og virksomheder ejet af flere finansielle virksomheder i forening. Der skal dog være tale om, at Sparekassen Faaborg A/S har en grund til at give oplysningerne videre, og at dette ikke strider mod Deres interesser. Generelle kundeoplysninger er f.eks. navn og adresse.

Indsigt i Sparekassen Faaborg A/S's behandling af personoplysninger

De kan altid få oplysning om, hvilke oplysninger om Dem, Sparekassen Faaborg A/S behandler. Hvis De ønsker et skriftligt svar, kan Sparekassen Faaborg A/S kræve et gebyr.

Fejl i Sparekassen Faaborg A/S's oplysninger

Hvis Sparekassen Faaborg A/S bliver opmærksom på, at der er fejl i oplysninger om Dem, eller oplysningerne er vildledende, vil oplysningerne straks blive berigtiget eller slettet. Sparekassen Faaborg A/S vil samtidig underrette datterselskaber og andre, hvortil der er videregivet forkerte eller vildledende oplysninger herom.

Indsigelse mod markedsføring

De kan til enhver tid meddele Sparekassen Faaborg A/S, at De ikke ønsker at modtage markedsføringsmateriale fra Sparekassen Faaborg A/S.

Klage over Sparekassen Faaborg A/S's behandling af oplysninger

Hvis De er utilfreds med Sparekassen Faaborg A/S's behandling af personoplysninger m.v., kan De klage til Sparekassen Faaborg A/S eller til Datatilsynet, Borgergade 28, 5., 1300 København K.

3. Renter

Rentevilkår

Renten for de enkelte indlåns- og udlånskonti er variabel, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

At renten er variabel betyder, at Sparekassen Faaborg A/S kan ændre rentesatsen.

Rentesatsen afhænger af kontotype, ligesom rentesatsen for hele kontoen kan afhænge af kontoens til enhver tid værende saldo.

De kan få oplysning om rentesatser, herunder rentespænd, for de enkelte typer af ind- og udlån via de skilte, der er ophængt i Sparekassen Faaborg A/S's ekspeditionslokale eller på forespørgsel.

Ændring af variable rentesatser

Sparekassen Faaborg A/S kan altid ændre variable rentesatser, hvis ændringen er til fordel for Dem.

Variable rentesatser på indlån kan nedsættes og variable rentesatser på udlån kan forhøjes, hvis

1. ind- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik har betydning for Sparekassen Faaborg A/S, fordi det almindelige renteniveau påvirkes, eller
2. anden udvikling i det almindelige renteniveau, eksempelvis på penge- og obligationsmarkederne, er af betydning for Sparekassen Faaborg A/S, eller
3. ændringer i skatter og afgifter har betydning for Sparekassen Faaborg A/S.
4. markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige eller indtjeningsmæssige forhold, begrunder en ændring for én eller flere kontotyper, eller
5. de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelse af Deres rentevilkår, ændrer sig, eller
6. Sparekassen Faaborg A/S ændrer sin generelle rente og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, uden, at det har sammenhæng med udviklingen i det almindelige renteniveau. Forretningsmæssige grunde kan bl.a. være at opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Sparekassen Faaborg A/S's ressourcer eller kapacitet eller at øge indtjeningen.

Varsel og meddelelse om renteændringer

Indlån

Sparekassen Faaborg A/S kan ændre variable rentesatser uden varsel, hvis ændringen er til Deres fordel, samt i de i pkt. 1-3 angivne tilfælde. I de i pkt. 4-6 angivne tilfælde vil renteændringer ske med én måneds varsel.

De får enten oplysning om ændring af variable rentesatser ved brev eller ved annoncering i dagspressen efterfulgt af oplysning herom, når Sparekassen Faaborg A/S udsender det første kontoudtog (eller kontooversigt) efter annonceringen.

Udlån

De modtager underretning om renteændringer inden de træder i kraft. I de i pkt. 4-6 angivne tilfælde vil De modtage underretning én måned før ændringen træder i kraft. Dog er Sparekassen Faaborg A/S ikke forpligtet til at underrette Dem, ved nedsættelse af rentesatser på kassekreditter.

De får underretning om renteændringer på papir eller elektronisk. I forbindelse med underretning om renteændringer får De samtidig meddelelse om størrelsen på fremtidige ydelser og om eventuelle ændringer i ydelsernes antal og hyppighed. For kassekreditter er Sparekassen Faaborg A/S alene forpligtet til at give Dem besked om stigning i renten.

Ved refinansiering af udlån med variable rentesatser og med pant i fast ejendom, der ydes på baggrund af

Almindelige forretningsbetingelser

obligationsudstedelse (SDO-lån), kan ændringer i rentesatserne meddeles efter ændringens ikrafttræden.

Ret til opsigelse af indlånskonti på opsigelse ved renteændringer

Hvis en variabel rentesats på en indlånskonto nedsættes, kan De i 14 dage efter renteændringen opsig kontoen og få udbetalt det indestående beløb straks, uden hensyn til et aftalt opsigelsesvarsel og uden betaling af aftalt dekort

4. Renteberegning , rentedato og rentetilskrivning

Dette afsnit finder ikke anvendelse for Deres betalingskonto - se "Tillæg om betalingstjeneste".

En betalingskonto, er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Eksempelvis vil Deres løn og budgetkonto være omfattet.

En arbejdsdag er en dag, hvor betalerens eller betalingsmodtagerens relevante udbyder, der er involveret i gennemførelsen af en betalingstransaktion, holder åbent som påkrævet for gennemførelsen af en betalingstransaktion.

Sparekassen Faaborg A/S foretager en daglig beregning af rente for hver enkelt konto på følgende måde:
 Saldo x den pålydende rente / 360. Alle måneder beregnes som 30 dage, dog faktisk antal dage for så vidt angår udlån og kreditter.

Når den daglige saldo opgøres, tager Sparekassen Faaborg A/S udgangspunkt i rentedagen for kontobevægelserne. Rentedagen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på en konto.

Rentedagen for indbetalinger er som hovedregel første arbejdsdag efter indbetalingsdagen. For udbetalinger er rentedagen som hovedregel første arbejdsdag før udbetalingsdagen. Overførsler mellem egne konti har rentedag på arbejdsdagen, hvilket også kan være tilfældet for enkelte automatiske posteringer/overførsler.

Sparekassen Faaborg A/S tilskriver renter månedsvis, kvartalsvis, halvårligt eller årligt, afhængig af kontotypen. Det sker ved at lægge de daglige renteberegninger sammen for den enkelte konto og indsætte eller hæve det samlede beløb på kontoen. Tilskrivningen af renter fremgår af sparekassebog, kontoudskrift eller anden opgørelse.

Lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er ikke arbejdsdage i Sparekassen Faaborg A/S.

Sparekassen Faaborg A/S kan bestemme, at rentebeløb under en vis størrelse ikke tilskrives kontoen.

5. Gebyrer

Sparekassen Faaborg A/S kan beregne sig gebyrer for serviceydelser, der udføres for Dem. Sparekassen Faaborg A/S kan også beregne sig gebyr for at besvare spørgsmål fra offentlige myndigheder.

Gebyrerne opkræves enten som et fast beløb for ydelsen eller som en procentsats eller en timesats i forhold til ydelsens omfang. Beregningsmetoderne kan kombineres.

De almindelige gebyrer fremgår af en prisliste, som De kan få udleveret i Sparekassen Faaborg A/S. Øvrige gebyrer oplyses på forespørgsel.

Ændring af gebyrer

Sparekassen Faaborg A/S kan til enhver tid **uden varsel** nedsætte gebyrer.

Løbende gebyrer, som er en del af et bestående kontraktforhold, kan Sparekassen Faaborg A/S forhøje med **1 måneds varsel**, hvis markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige eller indtjeningsmæssige forhold, begrunder en ændring for én eller flere kontotyper.

Løbende gebyrer, som er en del af et bestående kontraktforhold, kan Sparekassen Faaborg A/S forhøje med **3 måneders varsel**, hvis

- de forhold som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelse af Deres gebyr vilkår ændrer sig
- Sparekassen Faaborg A/S ændrer sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Forretningsmæssige grunde kan bl.a. være at opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Sparekassen Faaborg A/S's ressourcer eller kapacitet eller at øge indtjeningen

I bestående kontraktforhold kan Sparekassen Faaborg A/S af forretningsmæssige årsager indføre gebyrer for serviceydelser, som Sparekassen Faaborg A/S ikke tidligere har taget gebyr for. Gebyrer kan indføres med **6 måneders varsel**.

Sparekassen Faaborg A/S kan altid **uden varsel** indføre og forhøje gebyrer for enkeltstående serviceydelser og generelt for nye aftaler.

De får oplysning om ændring af gebyrer ved brev eller ved annoncering i dagspressen.

Almindelige forretningsbetingelser

6. Overtræksrente og rykkergebyrer m .v.

Hvis Deres konto overtrækkes, kommer i restance eller udnyttes i strid med aftalen, kan Sparekassen Faaborg A/S kræve overtræksrente/provision eller morarente, gebyr for at udsende rykkerbreve, samt udgifter ved juridisk bistand til inkassation m.v.

Størrelsen af rykkergebyret fremgår af Sparekassen Faaborg A/S's rykkerbrev. Overtræksrenten m.v. oplyses på forespørgsel fra Dem.

Overtræksrente/overtræksprovision fastsættes på baggrund af Sparekassen Faaborg A/S's vurdering af risikoen på misligholdte fordringer generelt samt den enkelte misligholdte fordring konkret

Sparekassen Faaborg A/S kan til enhver tid på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt vælge at standse rentetilskrivningen. En sådan undladelse af at tilskrive renter, der ikke beror på en aftale med Dem, kan ikke betragtes som et afkald fra Sparekassen Faaborg A/S på at få forrentet sit krav og kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder uanset, om den anvendte bogføring bliver meddelt Dem ved kontoudtog eller lignende.

7. Indbetalinger og hævnninger

Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på Deres konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Sparekassen Faaborg A/S modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved checks trukket på konti i Sparekassen Faaborg A/S. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen

Hvis en check f.eks. viser sig at være dækningsløs, hæver Sparekassen Faaborg A/S beløbet på Deres konto igen. Hvis der hæves på Deres konto, får De besked fra Sparekassen Faaborg A/S.

Sparekassen Faaborg A/S kan tilbageføre beløb, der er indsat på Deres konto ved en åbenbar fejl fra Sparekassen Faaborg A/S's side, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

Anvendelse af indbetalinger

Enhver indbetaling på et lån eller kredit anvendes først til dækning af rente og provision. Det gælder uanset om De selv indbetaler, eller indbetalingerne stammer fra en kautionist eller pantsætter.

Øvrige indbetalinger anvendes dernæst til betaling af afdrag

Regulering af ydelsen

Sparekassen Faaborg A/S er berettiget - men ikke forpligtet - til at forhøje ydelsen i takt med stigende renteniveau, provision eller lignende.

Udskrifter

Når De modtager papir- eller elektroniske kontoudskrifter, skal De straks kontrollere, om der er bevægelser på kontoen, som De ikke kan vedkende Dem. Er det tilfældet skal De straks kontakte Sparekassen Faaborg A/S.

En udskrift fra Sparekassen Faaborg A/S's registre skal til enhver tid betragtes som gyldigt bevis for gældens størrelse.

8. Opsigelse, modregning og ændring af vilkår

Ændring af aftalevilkårene

Er der aftalt særlige vilkår med Dem, er disse angivet i dokumentets afsnit "særlige bestemmelser".

Ved fastsættelse af vilkår for Deres engagement har Sparekassen Faaborg A/S lagt vægt på det samlede forretningsomfang med Dem.

Foretages der derfor ændringer i forretningsomfanget, som ikke er aftalt med Sparekassen Faaborg A/S, forbeholder Sparekassen Faaborg A/S sig ret til samtidig at ændre aftalevilkårene.

Opsigelse

Sparekassen Faaborg A/S og De kan til enhver tid bringe kundeforholdet til ophør uden varsel

Udlånsaftaler (kreditaftaler) kan dog kun opsiges af Sparekassen Faaborg A/S med et varsel på **3 måneder**, medmindre der foreligger misligholdelse eller anden forfaldsgrund. Hvis Sparekassen Faaborg A/S opsiges udlånsaftalen, har De krav på en begrundelse.

Når kundeforholdet ophører, kan Sparekassen Faaborg A/S opsiges garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta, samt frigøre sig for andre forpligtelser, der måtte være indgået for Dem. De er forpligtet til at frigøre Sparekassen Faaborg A/S for alle forpligtelser indgået på Deres vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

Modregning

Sparekassen Faaborg A/S kan uden forudgående meddelelse til Dem modregne ethvert forfaldent tilgodehavende mod Dem i ethvert tilgodehavende, som De har eller får hos Sparekassen Faaborg A/S, med mindre andet er aftalt med Sparekassen Faaborg A/S.

Almindelige forretningsbetingelser

Sparekassen Faaborg A/S modregner ikke i den del af Deres løn eller offentlige ydelser m.v., som er nødvendige til at dække Deres almindelige leveomkostninger. Sparekassen Faaborg A/S modregner heller ikke i indestående på konti, der efter lovgivningen eller særlig aftale er sikret mod kreditorforfølgning

9. Forskellige bestemmelser

Fuldmagt

De kan give andre fuldmagt til at disponere på Deres vegne i forhold til Sparekassen Faaborg A/S. En fuldmagt skal være skriftlig og skal normalt afgives på Sparekassen Faaborg A/S's fuldmagtsblanket. Fuldmagten gælder indtil Sparekassen Faaborg A/S modtager skriftlig meddelelse fra Dem om, at den er tilbagekaldt eller ændret

Hvis fuldmagtsgiver dør, ophører fuldmagten, når Sparekassen Faaborg A/S får meddelelse om dødsfaldet. Det betyder, at fuldmagtsgivers konti m.m. spærres, indtil skifteretten har taget stilling til, hvordan boet skal behandles.

Indgår flere kunder aftale om en fælles konto, kan hver af kontohaverne disponere alene over kontoen, medmindre andet er aftalt. Dør en af kontohaverne, er Sparekassen Faaborg A/S dog berettiget til at spærre kontoen for at sikre afdødes bo.

Optagelse af telefonsamtaler

For at betjene Dem korrekt, kan Sparekassen Faaborg A/S optage telefonsamtaler. Normalt sker dette kun i forbindelse med handel med værdipapirer og valuta.

Forretninger i udlandet

Hvis Sparekassen Faaborg A/S på Deres vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Sparekassen Faaborg A/S en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Sparekassen Faaborg A/S er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut, samt for dets kreditværdighed.

Hvis De har depot af udenlandske værdipapirer gennem Sparekassen Faaborg A/S, er Sparekassen Faaborg A/S ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed medmindre De selv har valgt forretningsforbindelsen.

Retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser kan i udlandet være meget forskellige fra, hvad der gælder i Danmark. I det omfang Sparekassen Faaborg A/S er underkastet udenlandske retsregler, sædvaner eller forretningsbetingelser, gælder de også for Dem.

Klager

Hvis De ønsker at klage over Sparekassen Faaborg A/S, skal De i første omgang kontakte Deres afdeling.

Hvis De herefter fortsat er uenig i Sparekassen Faaborg A/S's behandling af Deres henvendelse eller resultatet heraf, kan De kontakte den klageansvarlige i Sparekassen Faaborg A/S. De kan bede Deres afdeling om at blive henvist til den klageansvarlige, eller De kan få oplysninger om den klageansvarlige på Sparekassen Faaborg A/S's hjemmeside eller forretningssted.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning kan De vælge at indbringe Deres klage for Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8 B, 2. sal, Postboks 9029, 1022 København K, tlf. 35 43 63 33, www.pengeinstitutankenævnet.dk.

Krav fra amerikanske myndigheder ved overførsler til udlandet

Når De overfører penge til udlandet, skal De være opmærksom på, at der kan blive givet oplysninger til de amerikanske myndigheder. SWIFT - som gennemfører betalingerne - er blevet pålagt at udlevere oplysninger, hvis de fatter mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme, jf. amerikansk lovgivning.

Erstatningsansvar

Sparekassen Faaborg A/S er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Sparekassen Faaborg A/S ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til IT-systemer eller beskadigelse af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Sparekassen Faaborg A/S selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne,
- svigt i Sparekassen Faaborg A/S's strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking),
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Sparekassen Faaborg A/S selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer en del af Sparekassen Faaborg A/S,
- andre omstændigheder, som er uden for Sparekassen Faaborg A/S's kontrol.

Sparekassen Faaborg A/S's ansvarsfrihed gælder ikke hvis:

- Sparekassen Faaborg A/S burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør Sparekassen Faaborg A/S ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

Almindelige forretningsbetingelser

Bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder

Økonomi- og erhvervsministeriet har udstedt en bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder.

Sparekassen Faaborg A/S henviser til denne bekendtgørelse og gør opmærksom på, at Sparekassen Faaborg A/S i nogle tilfælde får provision eller andet vederlag, når der henvises til eller sælges en samarbejdspartners produkter, eksempelvis ved formidling af realkreditlån, investeringsbeviser og forsikringer eller henvises til en ejendomsmægler. Oplysning om Sparekassen Faaborg A/S's samarbejdspartnere kan fås i Sparekassen Faaborg A/S's afdelinger. De kan se bekendtgørelsen om god skik på Finanstilsynets hjemmeside: www.finanstilsynet.dk.

Garantifonden for indskydere og investorer

Som kunde i pengeinstituttet er De gennem Garantifonden for indskydere og investorer i et vist omfang sikret mod tab, hvis pengeinstituttet rammes af konkurs eller betalingsstandsning.

Garantifonden dækker bl.a. navnenoterede indskud i pengeinstitutter med et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Pensionskonti og børneopsparing bl.a. dækkes uden beløbsgrænse.

Garantifonden dækker også, hvis De som investor lider tab, fordi Deres pengeinstitut ikke kan tilbagelevere de værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af pengeinstituttet. Der erstattes med op til 20.000 euro pr. investor. Garantifonden for indskydere og investorer har udgivet en brochure, hvori De kan læse mere om i hvilket omfang, De er sikret. De kan rekvirere brochuren på www.garantifonden.dk

Tilsyn

Pengeinstituttet er under tilsyn af
Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, Tlf. 33 55 82 82
www.finanstilsynet.dk
og registreret under registreringsnummer F0828.

Kontaktoplysninger

Hovedkontor:
Sparekassen Faaborg A/S, Hovedkontoret, Markedspladsen 15, 5600 Faaborg
E-mail: marked@sparekassenfaaborg.dk
Afdeling:
Sparekassen Faaborg A/S, Økonomiafdelingen, Markedspladsen 15, 5600 Faaborg

Kommunikation med Sparekassen Faaborg A/S foregår på dansk.

Ændring af de almindelige forretningsbetingelser og almindelige bestemmelser for lån og kreditter

De almindelige forretningsbetingelser og eventuelle almindelige bestemmelser for lån og kreditter kan ændres uden varsel, hvis ændringerne er til fordel for Dem. De almindelige forretningsbetingelser og eventuelle almindelige bestemmelser for lån og kreditter kan ændres og nye kan indføres med 3 måneders varsel, hvis ændringerne ikke er til fordel for Dem.

De får oplysning om ændringer ved brev eller ved annoncering i dagspressen.

Nyt eksemplar af de almindelige forretningsbetingelser

Hvis De mister Deres forretningsbetingelser eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan De henvende Dem til Sparekassen Faaborg A/S.

Almindelige forretningsbetingelser

Tillæg til almindelige forretningsbetingelser - forbruger (betalingstjenester)

Tillæg om betalingstjenester

Indledning

Dette tillæg vedrører Deres rettigheder og forpligtelser ved brug af Sparekassen Faaborg A/S's betalingstjenester. Dette kunne eksempelvis være ved:

- Kontanter indskudt på en betalingskonto,
- Kontanter hævet fra en betalingskonto,
- Gennemførelse af en betalingstransaktion til en betalingskonto, herunder gennemførelse af en kredittransaktion eller en korttransaktion,
- Pengeoverførsel.

Centralt for dette tillæg er begreberne betalingstransaktion, betalingskonto, arbejdsdag og rentedatoen.

Betalingstransaktion

Handlinger, der iværksættes af en betaler eller en betalingsmodtager med henblik på at indbetale, overføre eller hæve midler uden hensyn til eventuelle underliggende forpligtelser mellem betaleren og betalingsmodtageren

Betalingskonto

En betalingskonto, er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Eksempelvis vil Deres løn og budgetkonto være omfattet.

Arbejdsdag

En arbejdsdag er en dag, hvor betalere eller betalingsmodtagerens relevante udbydere, der er involveret i gennemførelsen af en betalingstransaktion, holder åbent som påkrævet for gennemførelsen af en betalingstransaktion.

Rentedatoen

Den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på Deres konto.

Særregler om betalingstjenester

Udover dette tillæg om betalingstjenester gælder Sparekassen Faaborg A/S's særlige vilkår for betalingstjenester. Dette kunne f.eks. være Sparekassen Faaborg A/S's Dankortregler eller netbankaftaler.

Udførelse af betalingstransaktioner

For at Sparekassen Faaborg A/S kan udføre betalingstransaktioner for Dem, skal De oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende kontoen, hvor beløbet skal trækkes fra.

Ved indenlandske overførsler skal De oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende den kontohaver, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal De oplyse IBAN-nr. og Swiftkode.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal De oplyse FI-kreditnummer.

Sparekassen Faaborg A/S betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, som er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

En forudsætning for, at Sparekassen Faaborg A/S kan gennemføre Deres betalingsordrer er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Betalingsordre

De kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- Ved personlig henvendelse i Sparekassen Faaborg A/S,
- Via Deres netbank,
- Via fremsendelse af brev til Sparekassen Faaborg A/S.

En betalingsordre anses for modtaget på den arbejdsdag, hvor Sparekassen Faaborg A/S modtager betalingsordren.

Betalingsordrer, der modtages tæt på slutningen af en arbejdsdag, anses for at være modtaget den følgende arbejdsdag og vil først blive ekspederet den kommende arbejdsdag. De kan få yderligere oplysninger om sidste frist for modtagelse af betalingsordrer, der skal ekspederes samme dag, ved henvendelse i Sparekassen Faaborg A/S.

Tilbagekaldelse og afvisning af betalingsordrer

Når Sparekassen Faaborg A/S har modtaget Deres betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

En betalingsordre, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af arbejdsdagen før den aftalte dato.

Almindelige forretningsbetingelser

Hvis De ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via Deres netbank eller ved henvendelse til Sparekassen Faaborg A/S. Sparekassen Faaborg A/S forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis Deres betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil Sparekassen Faaborg A/S underrette Dem herom, om grundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

Maksimal gennemførelsestid

En betalingsordre vil altid blive hævet fra Deres konto på den betalingsdag, som De har aftalt med Sparekassen Faaborg A/S. Der kan gå op til 3 arbejdsdage fra det tidspunkt, hvor et beløb hæves fra Deres konto, til beløbet indsættes på en konto i betalingsmodtagers pengeinstitut.

For papirbaserede betalingstransaktioner kan gennemførelsestiden være op til 4 arbejdsdage. Dette gælder eksempelvis giroindbetalingskort eller blanketter, som De udfylder i Sparekassen Faaborg A/S med henblik på overførsler til udlandet.

Det samme vil være tilfældet, hvis De pr. brev eller e-mail anmoder Sparekassen Faaborg A/S om at foretage en pengeoverførsel.

Oplysninger om vekselkurser

På Sparekassen Faaborg A/S's hjemmeside vil der være oplysninger om den faktiske vekselkurs eller referencekurs, hvis der finder valutaomveksling sted.

Sparekassen Faaborg A/S kan foretage ændringer i den fastlagte vekselkurs uden varsel. Meddelelse om sådanne ændringer vil blive givet hurtigst mulig.

Elektronisk kommunikation

Når De har en betalingskonto i Sparekassen Faaborg A/S, skal De have adgang til at kommunikere elektronisk med Sparekassen Faaborg A/S.

Sparekassen Faaborg A/S stiller dagligt oplysninger om Deres betalingstransaktioner til rådighed elektronisk. Sparekassen Faaborg A/S kan også sende andre meddelelser til Dem elektronisk.

På Sparekassen Faaborg A/S's hjemmeside eller ved henvendelse i Deres filial, kan De få yderligere information om de elektroniske kommunikationsmidler Sparekassen Faaborg A/S benytter.

Hvis De ønsker oplysninger om betalingstransaktioner tilsendt på papir, er dette muligt mod betaling af et gebyr.

Kontrol af betalingstransaktioner

De har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på Deres konto. Hvis De ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med Deres kvitteringer, eller De ikke mener at have foretaget, skal De henvende Dem i Sparekassen Faaborg A/S snarest muligt.

Uautoriserede betalingstransaktioner

Hvis De mener, der er gennemført en eller flere betalinger på Deres betalingskonto, som De ikke har godkendt eller foretaget, skal De henvende Dem til Sparekassen Faaborg A/S snarest muligt efter, at De er blevet opmærksom på den uautoriserede transaktion. Ved vurdering af, om De har henvendt Dem rettidigt, vil der blive lagt vægt på Deres pligt til løbende at gennemgå posteringer på Deres konto. Under alle omstændigheder skal henvendelse til Sparekassen Faaborg A/S senest ske 13 måneder efter, at transaktionen er gennemført på Deres konto.

Renteberegning og disposition

Beregning af rente ved indsættelse på betalingskonto

Ved indbetaling på Deres betalingskonto i Sparekassen Faaborg A/S, er rentedatoen den arbejdsdag Sparekassen Faaborg A/S modtager beløbet. Hvis beløbet modtages i Sparekassen Faaborg A/S efter endt arbejdsdag eller på en ikke arbejdsdag, vil De få tilskrevet rente fra første arbejdsdag herefter.

Beregning af rente ved træk på betalingskonto

Når der trækkes et beløb fra Deres betalingskonto er rentedatoen den arbejdsdag, hvor beløbet trækkes fra Deres konto.

Disposition over overførte beløb

Umiddelbart efter, at et beløb er indsat på Deres betalingskonto, vil De kunne disponere over beløbet. De kan dog ikke disponere over beløbet på en ikke arbejdsdag.

Disposition over kontantindbetalinger

Ved indbetaling af kontantbeløb på Deres betalingskonto vil beløbet blive stillet til Deres rådighed umiddelbart efter tidspunktet for modtagelsen.

Gebyrer

Størrelsen af Sparekassen Faaborg A/S's eventuelle gebyrer i forbindelse med brug af betalingstjenester fremgår af Sparekassen Faaborg A/S's prislister. Herudover stiller Sparekassen Faaborg A/S en gang om måneden oplysninger om konkrete gebyrer tilknyttet Deres betalingskonti til rådighed.

Almindelige forretningsbetingelser

I det omfang, der opkræves løbende gebyr for en betalingstjeneste, vil Sparekassen Faaborg A/S kun opkræve gebyr for perioden frem til betalingstjenestens ophør. Forudbetalte gebyrer vil blive tilbagebetalt forholdsmæssigt. Ved forudbetalte betalingsmidler vil Sparekassen Faaborg A/S udbetale en eventuel restværdi, hvis De fremsætter krav herom inden 1 år efter ophør, medmindre omkostningerne ved at udbetale restværdien overstiger restværdien.

Overføres der et beløb til Deres betalingskonto, er Sparekassen Faaborg A/S berettiget til at trække eventuelle gebyrer forbundet med overførslen af det overførte beløb, før beløbet indsættes på Deres konto.

Sparekassen Faaborg A/S forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr i forbindelse med underretning om begrundelse for en afvist betalingsordre.

Sparekassen Faaborg A/S forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr ved forsøg på tilbageførelse af midler, hvor De har oplyst en forkert entydig identifikationskode.

Ændringer

Sparekassen Faaborg A/S kan ændre dette tillæg samt gebyr i forbindelse med betalingstjenester med 2 måneders varsel, hvis ændringen er til ugunst for Dem. Øvrige ændringer kan ske uden varsel. De vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. De er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i Deres adresse eller e-mailadresse til Sparekassen Faaborg A/S, og De bærer selv ansvaret for, at De modtager meddelelse om ændringer, hvis De ikke har meddelt e-mail- eller adresseændring.

Ved ændring af reglerne vil disse anses som vedtaget, medmindre De inden datoen for ikrafttræden har meddelt Sparekassen Faaborg A/S, at De ikke ønsker at være bundet af de nye regler.

Hvis De meddeler, at De ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil forholdet anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de nye regler.

Opsigelse

Ønsker De at opsigte Deres aftaler om brug af betalingstjenester, skal dette ske skriftligt med 1 måneders varsel.

Sparekassen Faaborg A/S kan med 2 måneders varsel opsigte Deres aftaler om betalingstjenester.

Almindelige forretningsbetingelser

Tillæg til almindelige forretningsbetingelser - forbrugere (fortrydelsesret)

Fortrydelsesret

Efter forbrugeraftalelovens §17 kan De fortryde en aftale om en finansiel tjenesteydelse inden for 14 dage, hvis aftalen er:

- en fjernsalgsaftale, hvorved forstås at aftalen indgås ved brug af fjernkommunikation eksempelvis via telefonen eller netbanken (uden fysisk kontakt), og at det sker som et led i et system for fjernsalg.
- indgået uden for Sparekassen Faaborg A/S's lokaler, for eksempel på et møde på Deres bopæl.

Fristen regnes som udgangspunkt fra den dag, hvor den aftalte ydelse modtages. Det gælder dog kun, hvis De samtidig får de oplysninger, der kræves efter forbrugeraftaleloven - blandt andet om fortrydelsesretten og om det produkt, De har bestilt. Ellers regnes fristen fra den dag, hvor oplysningerne modtages. De nævnte oplysninger skal være på skrift, for eksempel på papir, som elektronisk post eller i aftaleoversigten i netbank

Hvis fortrydelsesfristens sidste dag falder på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, udløber fristen den følgende hverdag.

For de fleste kreditaftaler har De efter kreditaftaleloven under alle omstændigheder 14 dages fortrydelsesret, uanset hvordan eller hvor kreditaftalen er indgået

Hvornår gælder der ikke fortrydelsesret ?

Der gælder ikke fortrydelsesret på aftaler om:

- Optagelse af realkreditlån og handel med realkreditobligationer, herunder fastkursaftaler
- Værdipapirer eller finansielle tjenesteydelser, hvis værdipapirets eller tjenesteydelsens pris afhænger af udsving i kapitalmarkedet.

Der er derfor ikke fortrydelsesret på aftaler om aktier og obligationer, valuta, andele i kollektive investeringsforeninger, futures og optioner, renteaftaler, rente- og valutawaps.

For alle andre aftaler end kreditaftaler bortfalder fortrydelsesretten inden fristen udløber, når aftalen efter Deres udtrykkelige anmodning er blevet helt opfyldt af både Dem og Sparekassen Faaborg A/S. Det vil ofte være tilfældet f.eks. med betalingsoverførsler.

Når fortrydelsesfristen er udløbet, kan aftaler opsiges i overensstemmelse med de Almindelige forretningsbetingelser-forbrugere og bestemmelserne om opsigelse i de konkrete aftaler.

Særligt om individuelle pensionsaftaler

Hvis De indgår en fjernsalgsaftale om en individuel pensionsordning med Sparekassen Faaborg A/S, kan De fortryde aftalen inden for 30 dage.

Fortrydelsesretten bortfalder på individuelle pensionsordninger, der inden for fortrydelsesfristen på 30 dage bliver omfattet af en aftale om værdipapirer eller finansielle tjenesteydelser, hvis værdipapirets eller tjenesteydelsens pris afhænger af udsving på kapitalmarkedet.

Det vi sige, at der ikke er fortrydelsesret på individuelle pensionsordninger, der eksempelvis tilknyttes en puljeinvestering eller investeringer i et individuelt pensionsdepot

Sådan bruges fortrydelsesretten

Fortryder De en aftale, skal De blot ringe eller skrive - også gerne på mail - til Deres afdeling, inden fristen udløber. Desuden skal De tilbagelevere den ydelse, der er modtaget. Det kan for eksempel være et låneprøvenu.

Hvis der ønskes bevis for, at fristen er overholdt, kan De for eksempel sende brevet anbefalet og gemme kvitteringen.

Betaling, når fortrydelsesretten udnyttes

Hvis De udnytter fortrydelsesretten, skal De tilbagelevere det, der er modtaget. Sparekassen Faaborg A/S skal betale det beløb, De har betalt, tilbage - bortset fra pengeinstituttets almindelige ekspeditionsgebyr og eventuelle etableringsomkostninger, for eksempel tinglysningsafgift eller omkostninger afholdt til at vurdere Deres ejendom.

For kreditaftaler har De op til 30 dage efter De har fortrudt aftalen til at tilbagebetale det modtagne beløb. De skal kun betale renter indtil beløbet tilbagebetales og eventuelle omkostninger, som Sparekassen Faaborg A/S måtte have betalt til offentlige myndigheder og som ikke kan refunderes. Inden kreditaftalen indgås har De ret til at modtage oplysning om det rentebeløb, der påløber pr. dag.

Almindelige forretningsbetingelser

Sparekassen Faaborg A /S's almindelige betingelser for lån og kreditter - forbrugere

Særlige bestemmelser for lån og kreditter

Misligholdelse og andre forfaldsgrunde

I følgende særlige situationer er Sparekassen Faaborg A/S berettiget til at opsige lånet/kreditten uden varsel og forlange hele gælden betalt straks:

- a Hvis ydelser, renter, provision eller afdrag ikke betales ved forfaldstidspunktet, og De ikke har betalt 8 dage efter, at Sparekassen Faaborg A/S har sendt rykkerbrev til Dem på den af Sparekassen Faaborg A/S senest kendte adresse. Ved kreditter gælder dette også, hvis De overtrækker kredittens maksimum uden Sparekassen Faaborg A/S's tilladelse.
- b Hvis De udsættes for individuel retsforfølgning i form af udlæg eller arrest
- c Hvis De kommer under rekonstruktionsbehandling, under konkurs eller indleder forhandling om gældssanering
- d Hvis De afgår ved døden.
- e Hvis De tager fast ophold uden for landets grænser, og der ikke forinden er truffet aftale om lånets/kredittens (fortsatte) afvikling.
- f Hvis De har givet urigtige oplysninger af betydning for lånets/kredittens oprettelse.
- g Hvis De ikke på Sparekassen Faaborg A/S's forlangende indleverer selvangivelse, årsopgørelse eller eventuelt regnskab.

Er lånet/kreditten sikret ved kaution, og kautionisten(erne) kommer ud for én eller flere af begivenhederne omtalt under punkt b-e, eller kautionisten(erne) har givet urigtige oplysninger af betydning for lånet/tilsagnet kan Sparekassen Faaborg A/S opsige lånet/kreditten med 3 måneders varsel, såfremt der ikke inden 1 måned stilles anden sikkerhed, som Sparekassen Faaborg A/S kan godkende.

Særlige bestemmelser om kaution

Anvendelse af indbetalinger

Indbetaling fra kautionister anvendes først til dækning af renter, provision og omkostninger og dernæst til nedbringelse af den i øvrigt sikrede gæld.

Hvis lånet/kreditten kun er delvis sikret ved kaution, anvendes indbetalinger fra Dem først til nedbringelse af den usikrede del af gælden.

Realisation og regres

Sparekassen Faaborg A/S forbeholder sig ret til at realisere de sikkerheder, der er stillet af Dem eller tredjemand og afskrive provenuet efter Sparekassen Faaborg A/S's frie valg. Kautionisten har således ingen regresret i sådanne sikkerheder.

Det betyder blandt andet:

- at Sparekassen Faaborg A/S uden kautionistens tilladelse kan frigive andre sikkerheder for den kautionssikrede forpligtelse,
- at Sparekassen Faaborg A/S kan anvende pant, der tillige tjener til sikkerhed for andre fordringer end den kautionssikrede til forlods fyldestgørelse af sådanne fordringer.

Tvangsfuldbyrdelse

Hvis kautionen tjener til sikkerhed for lån, kan lånedokumentet med kautionserklæring tjene som grundlag for tvangsfuldbyrdelse hos kautionisten i henhold til retsplejelovens §478, stk. 1, nr. 5.

Særlige bestemmelser om pant

Forringelse af pant

Hvis pantets værdi forringes væsentligt, kan Sparekassen Faaborg A/S stille krav om, at De enten ekstraordinært nedbringer gælden/maksimum på kreditten eller, at De stiller yderligere sikkerhed, der modsvarer den skete forringelse. I modsat fald kan Sparekassen Faaborg A/S betragte lånet/kreditten som misligholdt.

Hvis Sparekassen Faaborg A/S har pant i ejerbolig, vil pengeinstituttet dog ikke ved forringelse af ejendomsværdien stille krav om ekstraordinær nedbringelse eller yderligere sikkerhed, medmindre forringelsen skyldes vanrøgt.

Sparekassen Faaborg A /S's rettigheder over det pantsatte

Sparekassen Faaborg A/S kan udnytte alle pantsætters rettigheder over det pantsatte, herunder modtage og kvittere for ethvert beløb ifølge det pantsatte, opsige og inddrive, kvittere samt transportere pantsatte fordringer og pantebreve til sig selv eller andre.

Ved udøvelsen af disse rettigheder er dette dokument legitimation for Sparekassen Faaborg A/S, også i forhold til tingslysningsmyndighederne.

Ved pantsætning af aktier, anpartar og lignende kan Sparekassen Faaborg A/S alene på grundlag af dette dokument udøve alle de rettigheder, som aktionærer og anpartshavere har efter gældende selskabslove, selskabets vedtægter, eventuelle aktionæroverenskomster og lignende.

Hvis pantet omfatter forsikringspolice, er pantsætter pligtig til på anfordring at forevise Sparekassen Faaborg A/S behørig kvittering for præmiens rettidige betaling.

Almindelige forretningsbetingelser

Såfremt Sparekassen Faaborg A/S vælger at søge sig fyldestgjort i policens tilbagekøbsværdi, skal Sparekassen Faaborg A/S være berettiget hertil uden at afvente det i forsikringsaftaleloven fastsatte varsel.

Sparekassen Faaborg A/S har ingen pligt til forlods at søge dækning i det stillede pant, ligesom Sparekassen Faaborg A/S har valgfrihed med hensyn til anvendelsen i forhold til Deres samlede engagement.

Udgifter angående pantet

Sparekassen Faaborg A/S kan forlange betaling af gebyr for pantsatte effekter.

Sparekassen Faaborg A/S kan også forlange betaling af pengeinstituttets udgifter til at varetage sine interesser som panthaver, herunder eventuelle udgifter til betaling af forsikringspræmie, besigtigelse af det pantsatte, udgifter til juridisk bistand m.v.

Afkast af pantet

Under pantsætningen er indbefattet renter og udbytte af enhver art af det pantsatte, derunder bonus på livsforsikringspolicer, ved aktier eventuelle friaktier og tegningsrettigheder, lejeindtægter og lignende.

Sparekassen Faaborg A/S er berettiget, men ikke forpligtet (heller ikke i forhold til kautionister), til at oppebære renter og udbytte til betaling af afdrag, renter og omkostninger.

Meddelelser

Alle meddelelser, som pantsætter modtager vedrørende de pantsatte effekter, har denne pligt til omgående at tilstille Sparekassen Faaborg A/S.

Udtrækning af obligationer

Hvis pantsatte obligationer udtrækkes, og der købes andre i stedet for de udtrukne, er Sparekassen Faaborg A/S bemyndiget til over for Værdipapircentralen at begære registrering af panteret over disse.

Tvangsfuldbyrdelse

Eventuel realisation af panterrettigheder sker efter forudgående varsel til pantsætter ved tvangsauktion eller på anden måde som Sparekassen Faaborg A/S skønner hensigtsmæssig, herunder realisation ved Sparekassen Faaborg A/S's egen foranstaltning.

Inden Sparekassen Faaborg A/S sælger effekterne, sendes et anbefalet brev, hvor pantsætter med 1 uges varsel opfordres til at opfylde Sparekassen Faaborg A/S's krav.

Det gælder dog ikke, hvis omgående salg er nødvendigt for at undgå eller begrænse et tab.

Særlige fælles bestemmelser for kaution og pant

Henstand

Sparekassen Faaborg A/S kan uden tilladelse fra kautionist eller tredjemand, der har stillet sikkerhed, give Dem henstand med betaling af afdrag, renter, provision og eventuelle omkostninger, dog med respekt af Lov om finansiel virksomhed § 47 og § 48.

Sikkerhedsstillelsens omfang

Pant samt kaution tjener til sikkerhed for betaling af kapital, renter, provision, sagsomkostninger og andre udgifter, som er afholdt i forbindelse med inddrivelse af skylden i henhold til nærværende aftale.

Omstødelse

Hvis der i forbindelse med Deres konkurs m.v., jævnfør konkurslovens kapitel 8, sker omstødelse af supplerende sikkerhedsstillelse, der er anvendt til hel eller delvis indfrielse af den kautionssikrede fordring opretholdes kautionens forpligtelse. Det samme er gældende, hvis en betaling fra Dem omstødes.

Ved pantsætning er pantsætter forpligtet til at genetablere Sparekassen Faaborg A/S's panteret, uanset om Sparekassen Faaborg A/S har frigivet pantet i forbindelse med omstødelige indbetalinger.

Værneting og lovvalg

Enhver tvist mellem Dem og Sparekassen Faaborg A/S skal afgøres efter dansk ret og med værneting ved byretten i den kreds, hvor Sparekassen Faaborg A/S eller dets kontoførende filial er beliggende, medmindre andet fremgår af ufravigelige regler.